

TOELICHTINGEN GEMEENTERAAD 01/07/2010

1. **NOTULEN D.D. 10/06/2010** (dossierbeheerder: Vera Plattau)

Als e-mailbijlage voor de raadsleden.

2. **MEDEDELINGEN**

3. **UITBREIDING VAN HET GEMEENTELIJK AANVULLEND REGLEMENT OP DE POLITIE VAN HET WEGVERKEER VAN 05/02/1982 :**

- **AANPASSING TONNAGEBEPERKING NAAR LENGTEMAAT**

- **OVERSTEEKPLAATS VOOR VOETGANGERS** (dossierbeheerder : Danny Schoonheydt)

Het gemeentelijk aanvullend reglement op de politie van het wegverkeer van de gemeente Bierbeek d.d. 05/02/1982 wordt gewijzigd als volgt :

HOOFDSTUK I: VERBODEN EN BEPERKT VERKEER

Artikel 3 a) : Verboden toegang voor bestuurders van voertuigen of slepen waarvan de lengte, lading inbegrepen groter is dan 10 meter :

- Koning Albertlaan
- Panoramalaan

Deze maatregel zal ter kennis gebracht worden door het verkeersbord C25 – 10 meter aangevuld met het onderbord uitgezonderd plaatselijk verkeer.

Tiensesteenweg - kruispunt Koning Albertlaan : verbodsaanduiding links of rechts af te slaan richting Koning Albertlaan met een lengte voertuig van meer dan 10 meter; uitgezonderd plaatselijk verkeer.

Wordt geschrapt:

Koning Albertlaan C21-3,5 ton

Panoramalaan C21-3,5 ton

Artikel 10 g : Oversteekplaats voor voetgangers

Wordt aangevuld als volgt:

- Bierbeekstraat: ter hoogte kruispunt Oudebaan

4. **GEMEENTEREKENING 2008 – KENNISGEVING** (dossierbeheerder: Roger Dourée)

De dienstjaarrekening 2008 werd door de gouverneur op 10 mei '10 goedgekeurd.

5. **GEMEENTEREKENING DIENSTJAAR 2009** (dossierbeheerder: Roger Dourée)

Bezorgd aan de raadsleden onder gesloten omslag op 16/06/2010.

De begrotingsrekening van het dienstjaar 2009 sluit met een globaal overschot van 2.831.098,27 EUR en geeft het volgende resultaat:

Gewone dienst

Ontvangsten, netto vastgestelde rechten	13.348.270,92 EUR
Uitgaven, vastgelegde uitgaven	10.789.852,19 EUR

Buitengewone dienst

Ontvangsten, netto vastgestelde rechten	3.265.457,43 EUR
Uitgaven, vastgelegde uitgaven	2.992.777,89 EUR

Het boekhoudkundig resultaat van het dienstjaar 2009 sluit met een globaal overschot van 4.743.537,20 EUR en geeft het volgend resultaat:

Gewone dienst:

Ontvangsten, netto vastgestelde rechten	13.348.270,92 EUR
Uitgaven, aanrekeningen	10.248.003,00 EUR

Buitengewone dienst:

Ontvangsten, netto vastgestelde rechten	3.265.457,43 EUR
Uitgaven, aanrekeningen	1.622.188,15 EUR

6. **BUDGETWIJZIGING NR. 1 GEWONE DIENST EN NR. 2 BUITENGEWONE DIENST – 2010** (dossierbeheerder: Roger Dourée)

Aan de raad wordt de vaststelling gevraagd van de budgetwijziging nr. 1 gewone dienst en nr. 2 buitengewone dienst met het volgende resultaat:

- gewone ontvangsten	10.018.382,39
- gewone uitgaven	10.499.696,58
- uitgaven vorige dienstjaren	120.806,27
- ontvangsten vorige dienstjaren	7.500,00
- uitgaven overboekingen	1.042.802,26
- resultaat vorig dienstjaar	2.558.418,73
- geraamd algemeen begrotingsresultaat	920.996,27

TOELICHTINGEN GEMEENTERAAD 01/07/2010

- buitengewone ontvangsten	5.021.584,29
- buitengewone uitgaven	5.662.910,29
- uitgaven vorige dienstjaren	375.510,23
- ontvangsten vorige dienstjaren	301.354,69
- ontvangsten overboekingen	442.802,26
- resultaat vorig dienstjaar	272.679,54
- geraamd algemeen begrotingsresultaat	0,00

7. GEMEENTELIJKE REGLEMENT AANPASSINGSPREMIE VOOR WONINGEN (dossierbeheerder: Lies Debecker)

Binnen het gemeentelijk woonbeleidsplan staat het invoeren van een gemeentelijke aanpassingspremie en verbeteringspremie opgenomen als een van de te onderzoeken en eventueel te implementeren acties. Op de vergadering van het lokaal woonoverleg d.d. 25 maart 2010 werd de invoering van deze gemeentelijke aanpassingspremie als instrument ter verbetering van de kwaliteit van het woningpatrimonium positief geadviseerd. De provincie Vlaams-Brabant heeft reeds een reglement voor het toekennen van aanpassingspremies voor woningen van ouderen en personen met een handicap. Door de afstemming van de gemeentelijke premie op deze premie en de gecombineerde aanvraag brengt dit een sterke vermindering van de administratieve last voor de aanvrager en voor de gemeente met zich mee.

8. GEMEENTELIJKE REGLEMENT VERBETERINGSPREMIE VOOR WONINGEN (dossierbeheerder: Lies Debecker)

Binnen het gemeentelijk woonbeleidsplan staat het invoeren van een gemeentelijke aanpassingspremie en verbeteringspremie opgenomen als een van de te onderzoeken en eventueel te implementeren acties. Op de vergadering van het lokaal woonoverleg d.d. 25 maart 2010 werd de invoering van deze gemeentelijke verbeteringspremie als instrument ter verbetering van de kwaliteit van het woningpatrimonium positief geadviseerd.

Door de afstemming van de gemeentelijke premie op de premie van de hogere overheid en de gecombineerde aanvraag brengt dit een sterke vermindering van de administratieve last voor de aanvrager en voor de gemeente met zich mee.

9. VERKEERSVEILIGHEIDSWERKEN TIENSESTEENWEG (N3) - CORRECTIE RAMINGSBEDRAG (dossierbeheerder: Sandra Van Gestel)

De gemeenteraad heeft op 06 oktober 2005 het ontwerp met de gunningswijze en de gunningsvoorwaarden goedgekeurd.

Na de openbare aanbesteding van 23 april 2010 blijkt dat het geraamde totaalbedrag van **669.960,70 euro** (inclusief btw) ontoereikend is.

Het aangepast totaalbedrag, zijnde **745.918,29 euro** (inclusief btw), voor de uitvoering van de aanpassingswerken in het centrum van Korbeek-Lo, wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

De nodige kredieten worden voorzien op art. **42113/731-60** van de buitengewone begroting.

10. KASSEIWERKEN GAREELSTRAAT, SINT-JORIS-WEERTSTRAAT, OUDE GELDENAAKSEBAAN EN PERRESTRAAT : GUNNINGSWIJZE EN GUNNINGSVORWAARDEN (dossierbeheerder: Sandra Van Gestel)

De uitvoering van de kasseiwerken aan de Gareelstraat, de Sint-Joris-Weerstraat de Oude Geldenaaksebaan en de Perrestraat is wenselijk om de straat beter toegankelijk te maken voor de gebruikers.

Momenteel is de bestaande kasseiverharding in zeer slechte staat. (verzakkingen)

Voor de Oude Geldenaaksebaan wordt bijkomend een nieuwe riolering voor DWA geplaatst.

Het ontwerp van bijzonder bestek en de raming werden opgesteld door de dienst openbare werken. De raming bedraagt **335.085,30 euro** (inclusief btw), waarbij **24.720,00 euro** (inclusief btw) voor het deel van de Gareelstraat, **72.370,10 euro** (inclusief btw) deel Sint-Joris-Weerstraat en **95.491,69 euro** (inclusief btw) voor het deel Oude Geldenaaksebaan en **142.503,52 euro** (inclusief btw) voor het deel Perrestraat.

In de begroting van het dienstjaar 2010 zijn bij de buitengewone uitgaven de nodige kredieten voorzien onder artikel **421/731-60**.

Voor deze opdracht wordt de openbare aanbesteding als procedure gekozen.

Het bestek evenals de raming worden ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

11. KERKFABRIEK SINT-ANTONIUS-ABT OPVELP – REKENING DIENSTJAAR 2009 (dossierbeheerder: Gerda Godefridi)

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd gunstig advies te verlenen aan de dienstjaarrekening 2009 die afsluit met een exploitatieoverschot van 22.116,65 euro.

TOELICHTINGEN GEMEENTERAAD 01/07/2010

- 12. KERKFABRIEK SINT-HILARIUS BIERBEEK – REKENING DIENSTJAAR 2009** (dossierbeheerder: Gerda Godefridi)
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd gunstig advies te verlenen aan de dienstjaarrekening 2009 die afsluit met een exploitatieoverschot van 7.259,42 euro.
- 13. KERKFABRIEK HEILIG KRUIS KORBEEK-LO – REKENING DIENSTJAAR 2009** (dossierbeheerder: Gerda Godefridi)
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd gunstig advies te verlenen aan de dienstjaarrekening 2009 die afsluit met een exploitatieoverschot van 31.642,36 euro.
- 14. KERKFABRIEK SINT-LAMBERTUS LOVENJOEL – REKENING DIENSTJAAR 2009** (dossierbeheerder: Gerda Godefridi)
Aan de gemeenteraad wordt gevraagd gunstig advies te verlenen aan de dienstjaarrekening 2009 die afsluit met een exploitatieoverschot van 30.890,38 euro.
- 15. EENMALIGE TUSSENKOMST KOSTEN AAN ELEKTRICITEITSKASTEN VAN DE PYLONEN OP DE VOETBALCLUBS KHO STADE BIERBEEK, UNION LOVENJOEL EN KORBEEK SPORT** (dossierbeheerder: Maarten Aertsen)
Naar aanleiding van de vraag van de Bierbeekse voetbalclubs naar een toelage voor de onvoorziene kosten aan hun elektriciteitskasten aan de lichtpylonen zal de gemeente tussenkomen in de kosten voor deze werken. Het gaat hier wel om een éénmalige tussenkomst waarbij de clubs aan de hand van facturen vóór eind 2010 de kosten moeten voorleggen en deze kosten (met een maximum van 2000 euro) teruggestort kunnen krijgen.
- 16. HUURREGLEMENT SPORTZAAL DE BREMT** (dossierbeheerder: Maarten Aertsen)
Sinds vorig sportjaar ligt er een nieuwe zwevende sportvloer in sportzaal de Bremt (gemeenteschool). Vanaf het sportseizoen 2010-2011 zal deze verhuurd worden aan de erkende Bierbeekse sportverenigingen. Daarom was er nood aan een reglement op maat van sportzaal De Bremt dat in lijn ligt met het reglement dat we hanteren voor sportcentrum De Borre, goedgekeurd op de GR van 6 november 2003.
- 17. AANPASSING REGLEMENT IMPULSSUBSIDIES JEUGDSPOORTBEGELEIDING** (dossierbeheerder: Maarten Aertsen)
Eind december 2009 werd het eerste reglement impulssubsidies goedgekeurd. Dit reglement staat in het teken van hoofdstuk 5 van het Sport Voor Allen decreet betreffende de kwaliteit van de jeugdsportbegeleiders en coördinatoren, met als doel de kwaliteit van de Bierbeekse jeugdsportbegeleiders (en clubs) te verhogen. Na controle van het goedgekeurde reglement (2009) door Bloso en uittesten door clubs bleken er enkele mankementen te zijn die bij deze worden weggewerkt: toevoeging van “jeugdsportcoördinatoren” in het reglement en toevoeging van beloning voor opleiding “Aspirant Initiator” die door de Vlaamse Trainersschool binnenkort van start gaat. Het is een verfijning van het oude reglement.
- 18. OVEREENKOMST BIERBEEK-OÑA I.V.M. UITVOERING OPERATIONEEL PLAN 2010 VLAAMS CONVENANT** (dossierbeheerder: Inge Hatse)
Bierbeek neemt in 2008-2010 deel aan het subsidieprogramma van de Vlaamse overheid voor de ondersteuning van de verbroedersactiviteiten met de gemeente San Felipe de Oña in Ecuador (Convenant ontwikkelingssamenwerking-directe samenwerking). De concrete afspraken i.v.m. de uitvoering van het actieplan 2010 werden vastgelegd in een overeenkomst die ter ondertekening voorligt, tussen de gemeente Bierbeek, de gemeente Oña, en de externe partnerorganisaties Protos-CEDIR, en Acordes-Universiteit van Cuenca.
- 19. ERELOONOVEREENKOMST ADMINISTRATIEF CENTRUM** (dossierbeheerder: Sandra Van Gestel)
In de gemeenteraad van 25 juni 2009 werd de Vlaamse Bouwmeester gemandateerd om de opdracht voor het oprichten van een administratief centrum op te nemen in de procedure van de open oproep. Een jury, voorgezeten door de Vlaamse Bouwmeester, heeft uit de vijf laureaten één ontwerp gekozen. Voor het geselecteerde studiebureau werd een samenwerkingsovereenkomst opgesteld, alsook een ereloonvoorstel. Dit wordt ter goedkeuring voorgelegd.
- 20. ARBEIDSREGLEMENT : UPDATE EN AANVULLING** (dossierbeheerder: Frans Moldenaars)
De oorspronkelijke versie van het arbeidsreglement dateert van 06/11/2003.
Aan de gemeenteraad wordt een geüpdatete en aangevulde versie ter goedkeuring voorgelegd.
Hierbij werd rekening gehouden met :
- de eerder door de raad goedgekeurde addenda met bijkomende uurroosters werden geïntegreerd
 - een aantal nieuwe voltijdse en deeltijdse uurroosters werd opgenomen
 - de bepalingen over ongewenst gedrag op het werk werden aangepast aan de wetgeving uit 2007
 - een aantal verwijzingen naar het administratief statuut en het reglement voor het contractueel personeel werden omgezet naar de bepalingen van de rechtspositieregeling
 - inzake tucht voor het statutair personeel werd een verwijzing naar het Gemeentedecreet opgenomen
 - ook een aantal adressen en telefoonnummers werd geactualiseerd

TOELICHTINGEN GEMEENTERAAD 01/07/2010

21. SCHOOLJAAR 2010-2011 : 35 LESTIJDEN TEN LASTE VAN HET WERKINGSBUDGET (dossierbeheerder: Frans Moldenaers)

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld voor het schooljaar 2010-2011 gebruik te maken van de mogelijkheid personeel aan te werven ten laste van het werkingsbudget (de zogenaamde TIVOLI-uren) voor een totaal van 35 lestijden.

Deze 35 lestijden zullen als volgt aangewend worden :

- in het eerste leerjaar zullen 54 leerlingen zitten, wat zeer veel is voor twee klassen, waardoor het wenselijk is in de voormiddag de klassen te kunnen splitsen in drie klassen, waarvoor **12 extra lestijden** nodig zijn;
- het is wenselijk te kunnen beschikken over **10 extra lestijden ondersteuning** omwille van volgende redenen :
 - de tweedelijnszorg (uit de klas) richt zich momenteel tot 52 kinderen; dit aantal zal waarschijnlijk nog toenemen (grote klas 1^e leerjaar);
 - de uren mentorschap vallen volledig weg door een besparingsmaatregel vanuit het ministerie;
 - vorig schooljaar waren er 12 u extra zorg uitgetrokken voor extra ondersteuning;
 - voor ICT-opleiding (8 u technisch en 7 u pedagogisch) is de school voor een deel afhankelijk van de punten die vanuit de scholengemeenschap worden toegekend; er is bovendien veel vraag naar extra ondersteuning naar de leerkrachten toe (vraag ondersteund door het inspectieverslag);
 - voor administratieve ondersteuning heeft de school recht op 29/36; eventueel komen er vanuit de scholengemeenschap nog enkele uren bij (is nog niet zeker);
- in het kleuteronderwijs is het nodig te kunnen beschikken over **9 extra lestijden ondersteuning zorg** omwille van volgende redenen :
 - maar liefst 56 kleuters maken de overgang naar het eerste leerjaar; om opnieuw in aanmerking te komen voor extra lestijden is een aangroei nodig van 32 kleuters en alle beschikbare lestijden zijn vereist voor het creëren van de nodige 9 ambten, terwijl er nood is aan ondersteuning voor de eerstelijnszorg in de klas (aparte groepjes, oefenen op ontwikkelingsachterstand, toetertesten e.d.);
 - er is extra ondersteuning nodig voor de éénklassige kleuterklas Bierbeek-Centrum;
- in het lager onderwijs zijn **4 extra lestijden** nodig om 11 voltijdse opdrachten te kunnen creëren die vereist zijn omdat de prognose van het leerlingenaantal voor september 2010 op 254 leerlingen komt, terwijl het lestijdenpakket gebaseerd is op de telling van 01/02/2010 toen er slechts 221 leerlingen werden geteld.

22. WERKINGSREGLEMENT OCSG SCHOLENGEMEENSCHAP LBB – KENNISNEMING (dossierbeheerder: Rudy Dupont)

Het OCSG is een overlegorgaan op het niveau van de scholengemeenschap van het gesubsidieerd onderwijs van de gemeenten Lubbeek, Bierbeek en Boutersem.

Het werd opgericht op 3 mei 2010. De vergaderingen worden gehouden te Lubbeek, Gellenberg 16. Het OCSG vergadert indien er een agenda is.

Notulen worden verzonden aan de effectieve en plaatsvervangende leden.

Het OCSG wordt voorgezeten door Muls Gilberte.

23. VRAGENKWARTIERTJE

BESLOTEN VERGADERING

1. RIGO JANSSENS – ONTSLAG VAN AMBTSWEGE (dossierbeheerder: Frans Moldenaers)

Sedert 01/10/1992 is Rigo Janssens in dienst bij de gemeente Bierbeek als vast benoemde gemeentesecretaris. Op 1 januari 2011 bereikt hij de wettelijke pensioenleeftijd van 65 jaar wat aanleiding geeft tot de definitieve ambtsneerlegging van het vast aangestelde statutaire personeelslid. PDOS vraagt de gemeente een besluit van ontslag van ambtswege (leeftijdsgens) te bezorgen omdat het rustpensioen ingaat de dag waarop betrokkene ophoudt te genieten van een activiteitswedde. Daarom neemt de gemeenteraad akte van de definitieve ambtsneerlegging van Rigo Janssens op 1 januari 2011. Met ingang van 1 februari 2011 mag Rigo Janssens zijn aanspraak op een rustpensioen doen gelden.